



T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik

Sayı : E-87455417-819-2500000093
Konu : 2025 Yılı Tüketim Malzemeleri
Dağıtımı

02.01.2025

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 24.09.2024 tarihli ve E-87455417-934.01.01-2400100330 sayılı yazımız.

Üniversitemizdeki tüm birimlerin tüketime yönelik ihtiyaçlarının zamanında, yerinde ve kontrollü bir şekilde karşılanabilmesi için tüketim malzemelerinin isim ve ölçü birimlerinin Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi'ne (ALYS) entegre edildiği, harcama birimleri tarafından tüm tüketim malzemelerinin eksiksiz bir şekilde ALYS'ye eklenmesi ve kullandıkça ALYS üzerinden düşülmesi gerektiği, bazı tüketim malzemeleri yapısı nedeniyle tek seferlik kullanıma yönelik olmaması, kullanılmaları sonucunda miktar ve bileşiminde herhangi bir azalma veya eksilme meydana gelmemesi sebebiyle dayanıklı mal ve malzemelerle benzerlik gösterdiği, söz konusu tüketim malzemelerinin (*Temizlik kat arabası, temizlik bezi, çekpas, faraşlı el süpürge takımı, fırça sapı, halı yıkama fırçası, mop aparatı, ıslak ve nemli mop, delgeç, zumba, spor ayakkabıları, toplar, okçuluk setleri, temassız ateş ölçerler vb.*) titizlikle kullanılmadığı, bu malzemelere yönelik sürekli ALYS üzerinden yeni talep geldiği ve bu durumun israfa yol açtığı ilgi'de kayıtlı yazı ile bildirilmişti.

Bu çerçevede 2025 yılı birim bazlı kırtasiye, bina bazlı temizlik malzemeleri birim payları belirlenmiş olup aşağıda belirtilen hususlar dikkate alınarak ihtiyaçların talep edilmesi önem arz etmektedir.

- 2025 yılında da tüketimin malzemeleri dağıtımının yılda **2 (iki)** defa yapılması,
- Birimlerimiz tarafından yukarıda yer alan açıklamalar ve *2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi* kapsamında birim depo kontrolü yapılarak altışar aylık planlama yapılması ve planlama doğrultusunda **Ocak ve Temmuz** ayı içerisinde taleplerin ALYS üzerinden yapılması,
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından tüketime yönelik taleplerinin Genel Sekreterlik tarafından belirlenen 2025 yılı birim payları da dikkate alınarak zamanında ve eksiksiz karşılanması,
- ALYS üzerinden görev oluşturulan taleplerin **birim taşınır kayıt yetkilisi** tarafından İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ambarından sayılarak eksiksiz teslim alınması,
- Olağanüstü bir ihtiyaç söz konusu olduğunda birimler tarafından gerçek ve makul gerekçeleri ile ALYS üzerinden talep yapılabilmesi Rektörlüğümüzce uygun görülmüştür.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet ZAHMAKIRAN
Rektör Yardımcısı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CAF9A34

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bartın-universitesi-ebys>

Adres: Bartın Üniversitesi Rektörlük (Genel Sekreterlik) Merkez/Bartın

Bilgi için :

Muharrem Can Öztürk

Telefon No: (0 378) 5011000 - 5051

Faks No: (0 378) 2235042

Telefon No:

(0 501) 5011000 - 5540

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.bartın.edu.tr/>

Direkt Hat:

Kep Adresi: bartınuniversitesi@hs01.kep.tr



Ek: Dağıtım Listesi (51 Muhatap)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CAF9A34

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bartın-universitesi-ebys>

Adres: Bartın Üniversitesi Rektörlük (Genel Sekreterlik) Merkez/Bartın

Bilgi için :

Muharrem Can Öztürk
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No: (0 378) 5011000 - 5051

Faks No: (0 378) 2235042

Telefon No:

(0 501) 5011000 - 5540

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.bartın.edu.tr/>

Direkt Hat:

Kep Adresi: bartınuniversitesi@hs01.kep.tr