



Sayı : E-87455417-010.10-2400056096
Konu : 2024/7 Sayılı Tasarruf Tedbirleri

08.06.2024

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 21.07.2023 tarihli ve E-87455417-000-2300067582 sayılı yazımız.
b) 05.06.2024 tarihli ve E-87455417-809.02-2400055788 sayılı yazımız.

Bilindiği üzere, 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi yayımlanmıştır.

Genelgede "İdarelerin Devlet Malzeme Ofisi (DMO) tarafından karşılanabilecek mal ve malzemelerin DMO aracılığıyla temini esas olacaktır. Kamu kurum ve kuruluşlarınca zorunlu haller hariç olmak üzere 3 yıl süreyle büro malzemesi, makine ve teçhizat, tefrişat, bilgisayar ve donanımı ile benzeri demirbaş alımı yapılmayacaktır. Bu Genelgenin uygulanması ile ilgili olarak tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından gereken tedbirler alınacak, her kademedeki yönetici tasarruf ilkelerinin uygulanmasından sorumlu olacaktır. Genelge hükümleri; bakanlıklarda bakan veya bu konuda görevlendirilen bakan yardımcısı, kurumlarda üst yöneticiler, il özel idarelerinde ve illerde valiler, belediyelerde ise belediye başkanları tarafından hassasiyetle izlenecek ve denetlenecek, aksine hareket edenler hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılacaktır. Bu yöneticiler Genelgenin uygulanmasından öncelikle sorumlu olacaktır." hükümleri yer almaktadır.

İlgi (a)'da kayıtlı yazımız ile birimlerimizce malzeme taleplerinin öncelikle Akıllı Lojistik Yönetim Sistemi (ALYS) üzerinden yapılması, ilgili malzemenin ALYS ambarlarında bulunmaması durumunda her yılbaşında gerçekleştirilen bütçe toplantısı sonrasında kendilerine tahsis edilen ödenekle sınırlı kalmak ve bu ödeneklerin eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılması kaydıyla doğrudan temin yoluyla yapılacak alımların 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine uyularak %10'luk limiti aşmamak adına Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde Genel Sekreterlik izni alınmaksızın gerçekleştirilebileceği bildirilmiştir.

Genelge kapsamında Üniversitemiz harcamalarında tasarruf sağlanması, bürokratik işlemlerin azaltılması ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına ilişkin gerekli tedbirlerin alınması, uygulanması, denetlenmesi ve üst yöneticiye raporlanması için İlgi (b)'de kayıtlı yazı ile "Üniversite Harcamalarını Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Değerlendirme Komisyonu" kurulmuş olup sekretaryasının Genel Sekreterlik tarafından yürütülmesi uygun görülmüştür.

Bu çerçevede:

1. Üniversite Harcamalarını Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Değerlendirme Komisyonu tarafından herhangi bir karar alınmadan birimlerce kesinlikle malzeme satın alma işleminin yapılmaması,
2. ALYS üzerinden malzeme talebi yapılmadan önce taşınır kontrol ve kayıt yetkilisi tarafından birim ambarlarının fiili olarak ve Taşınır Kayıt ve Yönetimi Sistemi (TKYS) sistemi üzerinden detaylı kontrol edilmesi ve talebin öncelikle birimde bulunan mevcut varlıklar üzerinden karşılanması,
3. Zorunlu olmadıkça demirbaş yenileme talebinde bulunulmaması ve eldeki demirbaşların etkin ve verimli kullanılması, kişisel kusur nedeniyle verilen zararlar hakkında ilgili mevzuat hükümlerinin uygulanması,

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D3FAMTU

Belge Takip Adresi: <https://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index>

Adres: Bartın Üniversitesi Rektörlük (Genel Sekreterlik) Merkez/Bartın

Bilgi için :

Betül Çetin
Bilgisayar İşletmeni
(0 378) 2235050

Telefon No: (0 378) 2235050

Faks No: (0 378) 2235042

Telefon No:

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.bartın.edu.tr/>

Direkt Hat:

Kep Adresi: bartınuniversitesi@hs01.kep.tr



4. Birimler tarafından komisyona sunulacak taleplerde, 2024-2028 Stratejik Planı Performans göstergelerinden hangilerine katkı sağlayacağı ve Üniversitemizin yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyeti kapsamında zorunlu bir ihtiyaç olduğuna ilişkin gerekçenin mutlaka belirtilmesi,
5. Makine ve teçhizat ihtiyaçları için akademik birimlerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından ilgili akademik yıla ait ders izlencelerinde ve ders bilgi paketlerinde söz konusu talebin öncelikli olarak uygulamalı kullanılacağı zorunlu olduğunu içeren dilekçe ile Bölüm Başkanlıklarına başvuru yapılması, Bölüm Başkanlıklarının tasarruf tedbirleri kapsamında ihtiyaç analizi yapmak suretiyle uygun görülenleri akademik birim yönetim kurulunda değerlendirilmek üzere Dekanlık/Müdürlüklere iletmesi ve uygun görülenlerin Genel Sekreterliğe sunulması,
6. Satın alınması zorunlu mal ve malzeme ihtiyacı olması halinde 4'üncü ve 5'inci maddeler de dikkate alınmak suretiyle ALYS üzerinden talep yapılırken öncelikle mal ve malzemelerin teknik özelliklerini içeren "FRM-0817 Teknik Şartname Hazırlama Formu"nun eksiksiz hazırlanması ve sisteme yüklenmesi, malzemeye yönelik satın alma işleminin zorunluluk gerekçesinin talep ekranının açıklama kısmına detaylı şekilde yazılması ya da gerekçe raporunun sisteme yüklenmesi ve fiyat bilgisinin sisteme doğru girilerek talepte bulunulması,
7. Tamir veya bakım ile hizmete yeniden kazandırılabilir kamu mallarının maliyet analizlerinin yapılarak ekonomik açıdan en avantajlı yöntemin belirlenmesi,
8. 2024 yılı Yatırım Detay Programı kapsamında satın alınması uygun görülen ve henüz alınamayan malzemeler için ilgili Daire Başkanlıkları tarafından birimlerle koordineli bir şekilde yeni bir çalışma yapılması, satın alınması zorunlu malzemelere ilişkin gerekçelerin "*Üniversite Harcamalarını Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Değerlendirme Komisyonu*"na sunulmak üzere Genel Sekreterliğe gönderilmesi,

Gerekmektedir.

Bilgilerini ve anılan Genelge hükümlerine hassasiyet gösterilerek konunun tüm personele duyurulması hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Orhan UZUN
Rektör

Ek: Dağıtım Listesi (52 Muhatap)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: D3FAMTU

Belge Takip Adresi: <https://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index>

Adres: Bartın Üniversitesi Rektörlük (Genel Sekreterlik) Merkez/Bartın

Bilgi için :

Betül Çetin
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No: (0 378) 2235050

Faks No: (0 378) 2235042

Telefon No:

(0 378) 2235050

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.bartın.edu.tr/>

Direkt Hat:

Kep Adresi: bartınuniversitesi@hs01.kep.tr